

ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΟΔΗΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΕΝΤΑΞΗ
ΣΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΑΝΤΑΛΛΑΓΩΝ ΤΩΝ
ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΦΩΝΙΩΝ ΠΟΥ
ΣΥΝΑΠΤΤΕΙ Ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΑΛΛΑ ΚΡΑΤΗ



Εισηγητής Αντρέας Μαρκίδης

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Εισαγωγή	1
2. Κριτήρια για την σύναψη Συμφωνίας για Αθλητική Συνεργασία.....	1
3. Αιτήματα για ένταξη στο Πρόγραμμα Αθλητικών Ανταλλαγών.....	1
4. Προϋποθέσεις και Κριτήρια για την ένταξη Αθλημάτων στο Πρόγραμμα Αθλητικών Ανταλλαγών.....	2
5. Διαδικασία για υποβολή αιτήματος και καταβολή επιχορήγησης αθλητικής ανταλλαγής.....	2
6. Γενικές Διευκρινήσεις.....	4



Οδηγός για ένταξη στα προγράμματα Αθλητικών Ανταλλαγών των Αθλητικών Συνεργασιών που συνάπτει ο ΚΟΑ με τις Αθλητικές Αρχές Άλλων Κρατών

1. Εισαγωγή

Οι διεθνείς αθλητικές σχέσεις διαδραματίζουν ένα πολύ σημαντικό ρόλο τόσο για τον Κυπριακό Οργανισμό Αθλητισμού όσο και για τον αθλητισμό της Κύπρου γενικά. Η συμμετοχή και εκπροσώπηση της Κύπρου σε διεθνείς αθλητικές εκδηλώσεις είναι από τους πιο βασικούς σκοπούς ίδρυσης και στόχους του Κυπριακού Οργανισμού Αθλητισμού. Η συνεργασία με όσο το δυνατό περισσότερες χώρες στον τομέα του Αθλητισμού θεωρείται πάρα πολύ σημαντική.

Η σύναψη πρωτοκόλλων, μνημονίων, διακηρύξεων και γενικά συμφωνιών αθλητικής συνεργασίας μεταξύ της Κύπρου και των πιο αναπτυγμένων Αθλητικά ξένων χώρων, επιτρέπει **πρωτίστως την ανταλλαγή:**

- Αθλητών/τριών & Ομάδων Εθνικού Επιπέδου για προπόνηση, προετοιμασία και συμμετοχή σε αγώνες/τουρνουά.
- Ειδικών & Τεχνοκρατών για την ανταλλαγή πληροφοριών και γνώσεων σε αθλητικά θέματα

Οι συμφωνίες αυτές υπογράφονται κυρίως από το Υπουργείο Εξωτερικών και το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού & Νεολαίας.

Τονίζεται ότι, όλες οι Συμφωνίες και Μνημόνια ετοιμάζονται σύμφωνα με τον Οδηγό Συνομολόγησης Διεθνών Συμφωνιών και Μνημονίων Συναντίληψης της Νομικής Υπηρεσίας και πριν την Υπογραφή τους πραγματοποιείται Νομοτεχνικός Έλεγχος από την Γενική Εισαγγελία της Δημοκρατίας.

2. Κριτήρια για την σύναψη Συμφωνίας για Αθλητική Συνεργασία

Τα κριτήρια που τίθενται και για την έναρξη διαβουλεύσεων και την σύναψη μίας συμφωνίας μεταξύ του Οργανισμού και των άλλων κρατών εξαρτώνται από τα ακόλουθα:

- α. το επίπεδο του αθλητισμού της χώρας και αυτό αφορά όλο το φάσμα και τις κατευθύνσεις.
- β. την απόσταση της χώρας και τις συγκοινωνίες (τρόπος μετάβασης και κόστος)
- γ. το ενδιαφέρον της χώρας να συνεργαστεί μαζί μας.

3. Αιτήματα για Ένταξη στο Πρόγραμμα Αθλητικών Ανταλλαγών

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού μελετά και εγκρίνει αιτήματα που υποβάλλονται από τις αναγνωρισμένες Αθλητικές Ομοσπονδίες **μόνο.**



Οι αναγνωρισμένες Αθλητικές Ομοσπονδίες έχουν το δικαίωμα να υποβολής αιτήματος σύμφωνα με τις πρόνοιες του οδηγού πολιτικής και διαδικασιών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού, για την διεξαγωγή **Αθλητικών Ανταλλαγών, Αθλητών/τριών Εθνικού Ομάδων** (ατομικών και ομαδικών αθλημάτων) όλων των ηλικιών.

Δεν εξετάζονται αιτήματα για την ανταλλαγή Στελεχών, Τεχνοκρατών, Ειδικών κλπ, των Αθλητικών Ομοσπονδιών.

Στο πρόγραμμα Αθλητικών Ανταλλαγών μπορούν να συμπεριληφθούν, οι οποιοσδήποτε Επιτροπές συστήνει ο ίδιος ο Οργανισμός, όπως την Επιστημονική Επιτροπή Ανώτατο Συμβούλιο Υγείας Αθλητών (ΑΣΥΑ) και η Ένωση Αθλητικογράφων Κύπρου λόγω ειδικής σχέσεις με τον σχεδιασμό των πρωτοκόλλων καθώς επίσης και της στήριξης που παρέχει διαχρονικά στον Κυπριακό Αθλητισμό.

Δεν εξετάζονται αιτήματα από μεμονωμένα άτομα, ομάδα, σύλλογο, σωματείο, όμιλο κλπ., καθώς επίσης και αιτήματα από **Συνδέσμους** Διαιτητών, Κριτών, Παρατηρητών, Προπονητών, Επιτροπών και / ή διαφόρων Ιδιωτικών Οργανισμών ή Οργανισμών Ιδιωτικού Δίκαιου.

4. Προϋποθέσεις και Κριτήρια για την ένταξη Αθλημάτων στο Πρόγραμμα Αθλητικών Ανταλλαγών

Τα κριτήρια και οι προϋποθέσεις που ισχύουν για να ενταχθεί κάποιο άθλημα στο πρόγραμμα των αθλητικών ανταλλαγών μεταξύ των άλλων είναι:

- α. οι επίσημες διοργανώσεις που θα συμμετάσχει εκείνο το άθλημα **κατά το έτος**, δηλαδή η αγωνιστική του δραστηριότητα, όπως π.χ. εάν θα λάβει μέρος σε διμερείς αγώνες, ΑΜΚΕ, Μεσογειακούς, Πανευρωπαϊκούς, Κοινοπολιτειακούς, Παγκόσμιους, Ολυμπιακούς.
- β. πόσο ανεπτυγμένο είναι το άθλημα στην χώρα με την οποία πρόκειται να υπογράψουμε.
- γ. αναγκαιότητα ανάπτυξης του αθλήματος στην Κύπρο, εάν χρειάζεται βοήθεια από το εξωτερικό για να προωθεί λόγω του ότι δεν υπάρχουν οι απαραίτητες προϋποθέσεις για να αναπτυχθεί στην Κύπρο.

5. Διαδικασία για υποβολή αιτήματος και καταβολή επιχορήγησης αθλητικής ανταλλαγής

Για να καταστεί δυνατή η εξέταση και οι έγκριση οποιασδήποτε αθλητικής ανταλλαγής καθώς επίσης και για την διασφάλιση των αρχών της χρήσης διοίκησης, ίσης μεταχείρισης και διαφάνειας, ο Οργανισμός έχει θεσπίσει τα πιο κάτω στάδια, τα οποία οι Αθλητικοί φορείς πρέπει να ικανοποιούν.

1^ο Στάδιο: Γραπτή συγκατάθεση μεταξύ αντίστοιχων Αθλητικών Ομοσπονδιών



1.1 Γραπτό αίτημα από την ενδιαφερόμενη Αθλητική Ομοσπονδία με την οποία ενημερώνει τον Οργανισμό για την αθλητική ανταλλαγή που αιτείται καθώς επίσης και την γραπτή συγκατάθεση της αντίστοιχη ομοσπονδίας (απαραίτητη προϋπόθεση η ανταλλαγή μεταξύ των αθλητικών Ομοσπονδιών σύμφωνα και τις πρόνοιες του πρωτοκόλλου).

1.2 Το αίτημα πρέπει να υποβάλλεται τριάντα ημερολογιακές ημέρες πριν την υλοποίηση του και στο αίτημα τους οι Ομοσπονδίες πρέπει να περιγράψουν αναλυτικά τις πιο κάτω πληροφορίες είτε αυτές αφορούν την φιλοξενία ξένων απόστολων, είτε αφορούν την αποστολή αθλητών/τριών στο Εξωτερικό :

1. Περίοδος και έτος (πχ Νοέμβριο του 2019) ;
2. Ποια κατηγορία Εθνικής Ομάδας (αντρών, νεανίδων κ.α.) ;
3. Αριθμός Αθλητών/τριών
4. Αριθμός και ιδιότητα Συνοδών (πχ 1 προπονητής & 1 Φυσιοθεραπευτής)
5. Αριθμός Ημερών (διανυκτερευσεων)
6. Τον σκοπό για τον οποίο αιτείται την έγκριση αθλητικής ανταλλαγής
7. Οτιδήποτε άλλο είναι απαραίτητο για την καλύτερη επεξήγηση του αιτήματος.

2^ο Στάδιο: Εξέταση και Λήψη απόφασης από το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού

2.1 Η υπηρεσία ετοιμάζει εμπειριστατωμένη έκθεση (προϋπολογισμό & επεξήγηση του αιτήματος) προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού.

2.2 Λήψη απόφασης από το Διοικητικό Συμβούλιο.

3^ο Στάδιο: Ενημέρωση Αθλητικών Ομοσπονδιών και Υλοποίηση Αθλητικών Ανταλλαγών

3.1 Η Υπηρεσία ενημερώνει την Αθλητική Ομοσπονδία για την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

3.2 Υλοποίηση των Αθλητικών Ανταλλαγών σύμφωνα με την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού.

3.3 Απαγορεύεται η υλοποίηση οποιασδήποτε αθλητικής ανταλλαγής χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού. Ο Οργανισμός **δεν δεσμεύεται να αποδεχτεί αθλητικές ανταλλαγές** που γίνονται χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση του.

4^ο Στάδιο : Καταβολή Χορηγήματος (Έντυπο Καταβολής Χορηγήματος)

4.1 Συμπλήρωση του Εντύπου Καταβολής Χορηγήματος προσκομίζοντας τα πρωτότυπα τιμολόγια (σφραγισμένα και υπογεγραμμένα από την ομοσπονδία).



4.2 Επιστολή της Ομοσπονδίας στην οποία να περιλαμβάνονται τα στοιχεία και η ιδιότητα των μελών της αποστολής (προπονητές, συνοδοι και αθλητές/τριες) και η διαδικασία επιλογής των.

4.3 Έλεγχος Εντύπου από την Υπηρεσία

4.4 Καταβολή χορηγήματος προς την Αθλητική Ομοσπονδία (νοουμένου ότι έχουν υποβληθεί ορθώς όλα τα πιο πάνω).

6. Γενικές Διευκρινήσεις

Όλες οι Αθλητικές Ανταλλαγές τίθενται σε εφαρμογή **αφού εγκριθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού.**

Αιτήματα για Αθλητικές Ανταλλαγές και ένταξη στο πρόγραμμα Αθλητικών Ανταλλαγών θα πρέπει να υποβάλλονται στον Οργανισμό **τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες** εκ των προτέρων.

Τυχόν αλλαγές επί των εγκριμένων Αθλητικών Ανταλλαγών πρέπει **να τυγχάνουν της εκ των προτέρων έγκρισης του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού.**

Ο Οργανισμός πρέπει να ενημερώνεται άμεσα σε περίπτωση **ακύρωσης των Αθλητικών Ανταλλαγών.**

Οι Αθλητικές Ομοσπονδίες έχουν την ευθύνη όπως υποβάλλουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την καταβολή της επιχορήγησης **τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες** μετά την ολοκλήρωση των αθλητικών ανταλλαγών.

Συνημμένα : 1. ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Αντρέας Μαρκίδης



ΑΙΤΗΣΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΧΟΡΗΓΗΜΑΤΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ:

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

1. Ονομασία πρόνοιας:	
2. Τόπος διεξαγωγής πρόνοιας:	
3. Ημερ. άφιξης/αναχώρησης ξένης αποστολής	4. Ημερ. αναχώρησης /επιστροφής Κυπριακής αποστολής
5. Ημερ. έναρξης πρόνοιας:	6. Ημερ. λήξης πρόνοιας:
7. Ονόματα μελών αποστολής*	- Ιδιότητα(αρχηγός αποστολής, προπονητής, δισαιτητής, συνοδός, αθλητής κλπ)

Β. ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΕΞΟΔΑ	Ποσά €	Για υπηρεσιακή χρήση
1. Αεροπορικά εισιτήρια		
2. Έξοδα διαμονής και διατροφής		
3. Έξοδα γευμάτων		
4. Λεωφορείο / Μεταφορικά		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	€.....	

*Ο Αθλητικός Φορέας πρέπει να επισυνάπτει με επιστολή όλα τα ονόματα των μελών της Αποστολής και την ιδιότητα των.

Ο Αθλητικός Φορέας πρέπει να επισυνάπτει στην αίτηση και τα πιο κάτω έντυπα:

- Τιμολόγια στα οποία να εμφανίζονται τα στοιχεία των μελών της αποστολής.
- Τιμολόγια ξενοδοχείου, εστιατορίου και λεωφορείου.
- Έκθεση Αρχηγού Αποστολής και / ή Προπονητή/τριας και /ή Εφόρου.
- Πρόγραμμα Αγώνων ή αντίγραφο φύλλου αγώνος ή σχετικό δικαιολογητικό.

Ο ΚΟΑ, ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας Δεδομένων, ακολουθεί τον Γενικό Κανονισμό Προσωπικών Δεδομένων 2016/679 (GDPR). Τα προσωπικά δεδομένα στην παρούσα δήλωση θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά από τον ΚΟΑ για την αξιολόγηση της αίτησης σας για καταβολή χορηγήματος υλοποίησης πρόνοιας αθλητικού πρωτοκόλλου. Δηλώνεται ότι έχετε ενημερώσει και λάβει την συγκατάθεση των υποκειμένων των οποίων τα προσωπικά δεδομένα περιλαμβάνονται στην παρούσα δήλωση. Τα υποκείμενα έχουν δικαίωμα πρόσβασης, διόρθωσης, περιορισμού/εναντίωσης σε επεξεργασία ή/και διαγραφής των Προσωπικών σας Δεδομένων. Σε περίπτωση παραπόνου μπορείτε να αποσταθείτε στον ΥΠΔ του ΚΟΑ ή, αν δεν ικανοποιηθείτε, στο Γραφείο Επιτρόπου Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dataprotection.org.cy).

Παρακαλώ όπως λάβετε υπόψη την ευθύνη της ενημέρωσης και συγκατάθεσης των αθλητών/τριών και των στελεχών για την χρήση και την διαβίβαση των προσωπικών δεδομένων τους είναι ευθύνη των αθλητικών φορέων.

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: _____

ΤΙΤΛΟΣ: _____

ΥΠΟΓΡΑΦΗ: _____

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: _____

ΣΦΡΑΓΙΔΑ
ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ: